

Váš dopis zn.	Č. j. IPR	Vyřizuje/kancelář/linka	Datum
	1905/2015	JUDr. Nováková/KRA/PRAV	- 6 -03- 2015

Věc: Žádost o informaci dle zákona č. 106/1999 Sb. – informace o smluvním zajištění přípravy a propagace Pražských stavebních předpisů, včetně výše poskytnutých veřejných prostředků za uvedené činnosti

Vážená paní,

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace (dále jen „IPR Praha“), obdržel dne 24. 2. 2015 Vaši žádost o poskytnutí informace v souladu s ustanovením zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), konkrétně žádost o sdělení smluvního zajištění přípravy a propagace Pražských stavebních předpisů, včetně výše poskytnutých veřejných prostředků za uvedené činnosti.

V souladu se zákonem jsme Vaši žádost posoudili a dle ustanovení § 14 odst. 5 písm. d) zákona Vám poskytujeme k jednotlivým dotazům následující informace:

1) Žádáme o seznam smluv, které uzavřel IPR Praha v souvislosti s přípravou a propagací Pražských stavebních předpisů s třetími osobami.

IPR Praha uzavřel v souvislosti s přípravou a propagací Pražských stavebních předpisů následující smlouvy:

- Smlouvu o právním posouzení Pražských stavebních předpisů s Českou společností pro stavební právo, občanské sdružení
- Smlouvu o poskytování poradenských služeb při přípravě paragrafového znění Pražských stavebních předpisů s DEKPROJEKTEM, s.r.o.
- Objednávku právního poradenství při zpracování návrhu textu Pražských stavebních předpisů u Malíš Nevrkla Legal, advokátní kanceláře, s.r.o.
- Objednávku analýzy námitek MMR u ŘANDA HAVEL LEGAL, advokátní kanceláře, s.r.o.

- Objednávku pronájmu elektrobusu u Dopravního podniku, a.s.
- Objednávku jazykové korektury Pražských stavebních předpisů u Mgr. Josefa Šebka
- Objednávku jazykové korektury Pražských stavebních předpisů u Ing. Zbyňka Kincla
- Objednávku grafické přípravy Pražských stavebních předpisů u Archilabu, s.r.o.
- Objednávku audio nahrávky u Martina Taubera
- Objednávku tisku a distribuce Pražských stavebních předpisů u Trianglu, a.s.
- Objednávku hostesek u Xtreme hostess service, s.r.o.
- Smlouvu na pronájem sálu Městské knihovny v Praze
- Objednávku moderace přednášky u Jiřího Laštovky
- Objednávku zajištění občerstvení na seminář u Chillout Community Ltd.
- Objednávku fotodokumentace na seminář k PSP u Jana Malého
- Smlouvu o šíření části českých technických norem s Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví.

2) Žádáme o sdělení, jaké náklady měl IPR Praha na externí poradenské a jiné služby v souvislosti s přípravou Pražských stavebních předpisů s třetími osobami.

Náklady IPR Praha na externí poradenské a jiné služby v souvislosti s přípravou Pražských stavebních předpisů se třetími osobami činily celkem 1 070 416,- Kč.

3) Žádáme o sdělení, jaké částky byly z rozpočtu IPR Praha vyplaceny od 1. 1. 2013 ve prospěch fyzických osob Ing. arch. Pavla Hniličky, Mgr. Evy Faltusové, Ing. Renáty Pintové Králové, JUDr. PhDr. Jiřího Plose, Ing. arch. Davida Tichého, Ph.D., Ing. arch. Filipa Tittla v souvislosti s přípravou Pražských stavebních předpisů.

V období od 1. 1. 2013 bylo uvedeným osobám v souvislosti s přípravou Pražských stavebních předpisů vyplaceno celkem 5 077 800,- Kč.

4) Žádáme o poskytnutí kopií smluv uzavřených IPR Praha s fyzickými osobami Ing. arch. Pavlem Hniličkou, Mgr. Evou Faltusovou, Ing. Renátou Pintovou Královou, JUDr. PhDr. Jiřím Plosem, Ing. arch. Davidem Tichým, Ph.D., Ing. arch. Filipem Tittlem v souvislosti s přípravou Pražských stavebních předpisů.

Kopie dohod o pracovní činnosti uzavřených v souvislosti s přípravou Pražských stavebních předpisů s výše uvedenými osobami přikládáme v příloze.

S pozdravem

v. z. 

Ing. arch. Petr Hlaváček
ředitel

IPR PRAHA
Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2
IČ : 70883858 – příspěvková organizace

/2

Přílohy:

- Dohoda o pracovní činnosti s Ing. arch. Pavlem Hniličkou (7x)
- Dohoda o pracovní činnosti s Ing. Renátou Pintovou Královou (6x)
- Dohoda o pracovní činnosti s Ing. arch. Davidem Tichým (6x)
- Dohoda o pracovní činnosti s Mgr. Evou Faltusovou (5x)
- Dohoda o pracovní činnosti s Ing. arch. Filipem Tittlem (6x)
- Dohoda o provedení práce s JUDr. PhDr. Jiřím Plosem (3x)

Rozdělovník:

- 1/ Adresát + přílohy (ID + doporučeně)
- 2/ IPR KRA/PRAV - *bez příloh*
- 3/ IPR KRA + kopie spisu
- 4/ IPR spisovna + spis

Dohoda o pracovní činnosti

**Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace, Vyšehradská 57/2077,
128 00 Praha 2
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(dále jen zaměstnavatel)**

pan Ing. arch. Pavel Hnilička
dat. nar. _____
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

uzavírají podle ustanovení § 76 a násl. zákoníku práce v platném znění tuto

dohodu o pracovní činnosti

1. Zaměstnanec se zavazuje na základě této dohody vykonávat od **16. 4. 2012**

tyto práce:

Vedoucí projektu „Návrh územních stavebních standardů v hl. m. Praze“, organizace a koordinace činnosti účastníků projektu, odpovědnost za chod a výsledky projektu.

Popis projektu:

- Inventura stávajících pravidel a jejich reálného dopadu na vývoj města za posledních 20 let. Hledání širších souvislostí a příkladů, co dobrého a co špatného městu přinesly. Analýza konkrétních ustanovení a jejich konkrétních dopadů na tvář města. Poučení se z minulosti a doporučení pro nová pravidla.
- Podrobná rešerše přenositelných zkušeností a způsobů regulace výstavby ve vyspělých městech západní Evropy. Využití bohatých zkušeností dlouhodobě svobodné části světa při způsobu definování veřejného zájmu města. Navázání přímých a osobních kontaktů s poučenými a věci znalými zástupci úspěšných měst a využití jejich know-how pro Prahu.
- Stanovení veřejného zájmu při stavbě města a konkrétních důvodů pro zavedení územních stavebních standardů. Vymezení okruhů problémů, které je užitečné regulovat.
- Soupis textu územních stavebních standardů.

Jednotlivé části projektu budou odevzdány v souborném textovém výstupu.

Místo výkonu práce: **Praha**

Rozsah dohodnuté práce: **max. 20 hodin týdně**

Výkon práce nesmí přesáhnout 12 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

Dohoda se uzavírá **na dobu určitou do 31. 12. 2012.**

2. Zaměstnanec bude vykonávat práce

- osobně

Práce bude vykonávat svědomitě, řádně a hospodárně podle dojednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, zvláště s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Současně se zaměstnanec zavazuje vykonávat sjednaný druh práce také na pracovní cestě, pokud ho zaměstnavatel na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu vyšle. Pravidelným pracovištěm pro účely cestovních náhrad se stanovuje Praha.

3. Zaměstnavatel se zavazuje zaměstnanci vytvořit pracovní podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce. Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s předpisy vztahujícími se k práci jím vykonávané, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

4. Za vykonanou práci vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu ve výši **700,- Kč/hod.** Odměna je splatná ve výplatních termínech zaměstnavatele, na základě výkazu odpracovaných hodin. Odměna bude poukázána v pokladně URM nebo na účet zaměstnance.

5. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru a to i tehdy, když ji způsobili jeho rodinní příslušníci, kteří mu při práci vypomáhali. Zaměstnavatel odpovídá zaměstnanci za škodu stejně jako zaměstnancům v pracovním poměru; rodinným příslušníkům však odpovídá podle Občanského zákoníku.

6. Další ujednání :

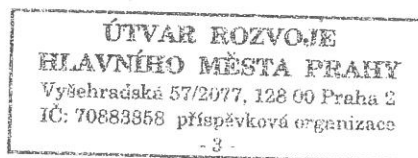
Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující týdenní pracovní doba: pondělí - pátek 8. 00 – 12. 00 hod.

7. Ostatní práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele nevyplyvající z této dohody jsou upraveny zákoníkem práce. Práci za zaměstnavatele převezme: Ing. arch. Kamil Kubiš, zástupce ředitele.

8. Tato dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 4. 4. 2012


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

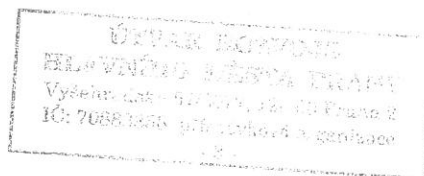
pan Ing. arch. Pavel Hnilička
dat. nar. _____
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 7. 2013 se pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 31. 12. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 21. 6. 2013

zaměstnanec



Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. Pavel Hnilička
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. dubna 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. ledna 2014 se

1. pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. dubna 2014,
2. náhrada odměny v době trvání dočasné pracovní neschopnosti ve smyslu
ust. § 194 ZP je poskytována v době prvních 14 kalendářních dnů
3. výkon práce nesmí přesáhnout 13 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 29. listopadu 2013

zaměstnanec

INSTITUT PLÁNOVÁNÍ A ROZVOJE
HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2
IČ: 70883858, příspěvková organizace
-4-

Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. Pavel Hnilička
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 5. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 31. 7. 2014.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 22. 4. 2014

zaměstnanec




INSTITUT PLÁNOVÁNÍ A ROZVOJE
HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2
IČ: 70883858, příspěvková organizace
-4-

Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

DPČ 3 / 2012

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan/í Ing. arch. Pavel Hnilička
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 8. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 30. 4. 2015.

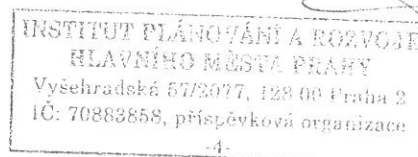
Důvodem prodloužení je spolupráce na úpravách textu pro knižní komentované
znění PSP, zajištění odborné podpory zpracovatele PSP pro potřeby SUP MHMP,
ve smyslu usnesení RHMP č. 1607 z 15. 7. 2014, bod III. 1.1. a III. 1.2.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec
při podpisu dohody.

V Praze dne 31. 7. 2014


zaměstnanec





Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o ukončení dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. Pavel Hnilička
dat. nar.: _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

uzavírají v souladu s ustanovením § 76 odst. 5 a souvisejícími ustanoveními zákona
č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, tuto dohodu o ukončení
dohody o pracovní činnosti.

Dohoda o pracovní činnosti sjednaná dne 4. 4. 2012 ve znění pozdějších změn a
doplňků končí dohodou dnem 18. 12. 2014.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec
při podpisu dohody.

V Praze dne 18. 12. 2014

IPR PRAHA
Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2
IČ : 70883858 – příspěvková organizace

Zaměstnanec



14 
Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o pracovní činnosti

**Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace, Vyšehradská 57/2077,
128 00 Praha 2
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(dále jen zaměstnavatel)**

paní Ing. Renáta Pintová Králová
dat. nar. _____
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

uzavírají podle ustanovení § 76 a násl. zákoníku práce v platném znění tuto

dohodu o pracovní činnosti

1. Zaměstnanec se zavazuje na základě této dohody vykonávat od **16. 4. 2012**

tyto práce:

- Inventura stávajících pravidel a jejich reálného dopadu na vývoj města za posledních 20 let. Hledání širších souvislostí a příkladů, co dobrého a co špatného městu přinesly. Analýza konkrétních ustanovení a jejich konkrétních dopadů na tvář města. Poučení se z minulosti a doporučení pro nová pravidla.
- Podrobná rešerše přenositelných zkušeností a způsobů regulace výstavby ve vyspělých městech západní Evropy. Využití bohatých zkušeností dlouhodobě svobodné části světa při způsobu definování veřejného zájmu města. Navázání přímých a osobních kontaktů s poučenými a věci znalými zástupci úspěšných měst a využití jejich know-how pro Prahu.
- Stanovení veřejného zájmu při stavbě města a konkrétních důvodů pro zavedení územních stavebních standardů. Vymezení okruhů problémů, které je užitečné regulovat.
- Soupis textu územních stavebních standardů.

Jednotlivé části projektu budou odevzdány v souborném textovém výstupu.

Místo výkonu práce: **Praha**

Rozsah dohodnuté práce: **max. 20 hodin týdně**

Výkon práce nesmí přesáhnout 12 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

Dohoda se uzavírá **na dobu určitou do 31. 12. 2012.**

2. Zaměstnanec bude vykonávat práce

- osobně

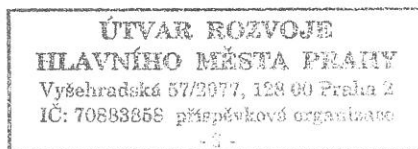
Práce bude vykonávat svědomitě, řádně a hospodárně podle dojednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, zvláště s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Současně se zaměstnanec zavazuje vykonávat sjednaný druh práce také na pracovní cestě, pokud ho zaměstnavatel na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu vyšle. Pravidelným pracovištěm pro účely cestovních náhrad se stanovuje Praha.

3. Zaměstnavatel se zavazuje zaměstnanci vytvořit pracovní podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce. Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s předpisy vztahujícími se k práci jím vykonávané, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
4. Za vykonanou práci vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu ve výši **700,- Kč/hod.** Odměna je splatná ve výplatních termínech zaměstnavatele, na základě výkazu odpracovaných hodin. Odměna bude poukázána v pokladně URM nebo na účet zaměstnance.
5. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru a to i tehdy, když ji způsobili jeho rodinní příslušníci, kteří mu při práci vypomáhali. Zaměstnavatel odpovídá zaměstnanci za škodu stejně jako zaměstnancům v pracovním poměru, rodinným příslušníkům však odpovídá podle Občanského zákoníku.
6. Další ujednání :

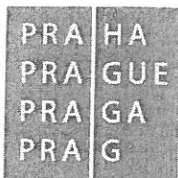
Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující týdenní pracovní doba: pondělí - pátek 8. 00 – 12. 00 hod.
7. Ostatní práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele nevyplývající z této dohody jsou upraveny zákoníkem práce. Práci za zaměstnavatele převezme: Ing. arch. Kamil Kubiš, zástupce ředitele.
8. Tato dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 4. 4. 2012

Pinkora Kralova
zaměstnanec



Jana Vaněčková
Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
ÚTVAR ROZVOJE HL. M. PRAHY

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)


a

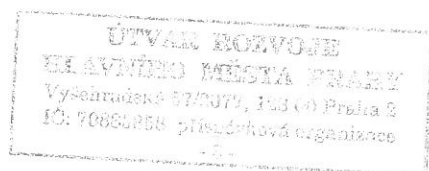
paní Ing. Renáta Pintová Králová
dat. nar. 
bydliště: 
(dále jen zaměstnanec)

se dohody na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 1. 2013 se pracovní činnost prodlužuje
na dobu určitou do 30. 6. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu
dohody.

V Praze dne 7. 12. 2012


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63
sídl: Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město
tel.: 23600 5617, fax: 220 514 652
e-mail: podatelna@urm.praha.eu, <http://www.urm.cz>
bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 2001200003/6000, IČ: 70883858 DIČ: CZ70883858

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

paní Ing. Renáta Pintová Králová
dat. nar. [redacted]
bydliště: [redacted]
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. dubna 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. ledna 2014 se

1. pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. dubna 2014,
2. náhrada odměny v době trvání dočasné pracovní neschopnosti ve smyslu
ust. § 194 ZP je poskytována v době prvních 14 kalendářních dnů
3. výkon práce nesmí přesáhnout 13 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

2 op. p.

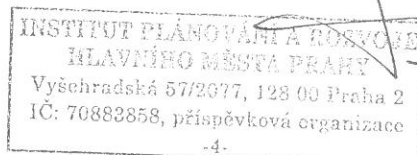
Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 29. listopadu 2013

zaměstnanec

Renáta Králová



[Signature]
Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

paní Ing. Renáta Pintová Králová
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

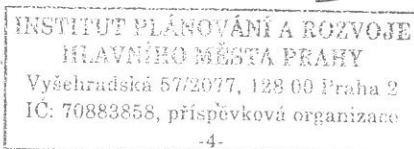
se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 5. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 31. 7. 2014.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 22. 4. 2014


zaměstnanec




Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

DPČ 5 / 2012

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan/í Ing. Renáta Pintová Králová
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

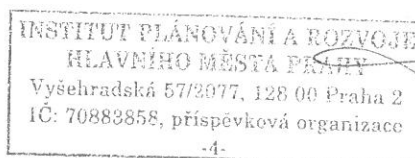
se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 8. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 30. 4. 2015

Důvodem prodloužení je spolupráce na úpravách textu pro knižní komentované
znění PSP, zajištění odborné podpory zpracovatele PSP pro potřeby SUP MHMP,
ve smyslu usnesení RHMP č. 1607 z 15. 7. 2014, bod III. 1.1. a III. 1.2.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec
při podpisu dohody.

V Praze dne 31. 7. 2014



zaměstnanec

Renáta Pintová Králová

Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace, Vyšehradská 57/2077,
128 00 Praha 2
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(dále jen zaměstnavatel)

pan **Ing. arch. David Tichý, PhD.**
dat. nar. _____
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

uzavírají podle ustanovení § 76 a násl. zákoníku práce v platném znění tuto

dohodu o pracovní činnosti

1. Zaměstnanec se zavazuje na základě této dohody vykonávat od **16. 4. 2012**

tyto práce:

- Inventura stávajících pravidel a jejich reálného dopadu na vývoj města za posledních 20 let. Hledání širších souvislostí a příkladů, co dobrého a co špatného městu přinesly. Analýza konkrétních ustanovení a jejich konkrétních dopadů na tvář města. Poučení se z minulosti a doporučení pro nová pravidla.
 - Podrobná rešerše přenositelných zkušeností a způsobů regulace výstavby ve vyspělých městech západní Evropy. Využití bohatých zkušeností dlouhodobě svobodné části světa při způsobu definování veřejného zájmu města. Navázání přímých a osobních kontaktů s poučenými a věci znalými zástupci úspěšných měst a využití jejich know-how pro Prahu.
 - Stanovení veřejného zájmu při stavbě města a konkrétních důvodů pro zavedení územních stavebních standardů. Vymezení okruhů problémů, které je užitečné regulovat.
 - Soupis textu územních stavebních standardů.
- Jednotlivé části projektu budou odevzdány v souborném textovém výstupu.

Místo výkonu práce: **Praha**

Rozsah dohodnuté práce: **max. 20 hodin týdně**

Výkon práce nesmí přesáhnout 12 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

Dohoda se uzavírá **na dobu určitou do 31. 12. 2012.**

2. Zaměstnanec bude vykonávat práce

- osobně

Práce bude vykonávat svědomitě, řádně a hospodárně podle dojednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, zvláště s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Současně se zaměstnanec zavazuje vykonávat sjednaný druh práce také na pracovní cestě, pokud ho zaměstnavatel na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu vyšle. Pravidelným pracovištěm pro účely cestovních náhrad se stanovuje Praha.

3. Zaměstnavatel se zavazuje zaměstnanci vytvořit pracovní podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce. Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s předpisy vztahujícími se k práci jím vykonávané, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
4. Za vykonanou práci vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu ve výši **700,- Kč/hod.** Odměna je splatná ve výplatních termínech zaměstnavatele, na základě výkazu odpracovaných hodin. Odměna bude poukázána v pokladně URM nebo na účet zaměstnance.
5. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru a to i tehdy, když ji způsobili jeho rodinní příslušníci, kteří mu při práci vypomáhali. Zaměstnavatel odpovídá zaměstnanci za škodu stejně jako zaměstnancům v pracovním poměru, rodinným příslušníkům však odpovídá podle Občanského zákoníku.
6. Další ujednání :
Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující týdenní pracovní doba: pondělí - pátek 8. 00 – 12. 00 hod.
7. Ostatní práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele nevyplyvající z této dohody jsou upraveny zákoníkem práce. Práci za zaměstnavatele převezme: Ing. arch. Kamil Kubiš, zástupce ředitele.
8. Tato dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

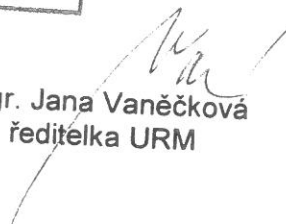
V Praze dne 4. 4. 2012

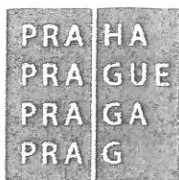
ÚTVAR ROZVOJE
HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2
IČ: 70863858 příspěvková organizace
- 3 -

zaměstnanec



Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM





HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
ÚTVAR ROZVOJE HL. M. PRAHY

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. David Tichý, PhD.

dat. nar. _____

bydliště: _____

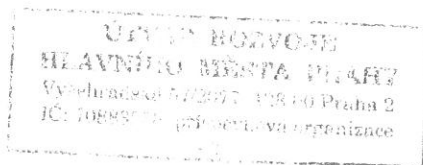
(dále jen zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 1. 2013 se pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. 6. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 7. 12. 2012

zaměstnanec



Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63
sídlo: Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město
tel.: 23600 5617, fax: 220 514 652
e-mail: podatelna@urm.praha.eu, <http://www.urm.cz>
bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 2001200003/6000, IČ: 70883858 DIČ: CZ70883858



ÚTVAR ROZVOJE HL. M. PRAHY
příspěvková organizace

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

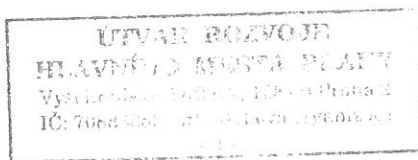
pan Ing. arch. David Tichý, PhD.
dat. nar.
bydliště:
(dále jen zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 7. 2013 se pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 31. 12. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 21. 6. 2013

zaměstnanec



Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. David Tichý, Ph.D.
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. dubna 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. ledna 2014 se

1. pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. dubna 2014,
2. náhrada odměny v době trvání dočasné pracovní neschopnosti ve smyslu
ust. § 194 ZP je poskytována v době prvních 14 kalendářních dnů
3. výkon práce nesmí přesáhnout 13 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

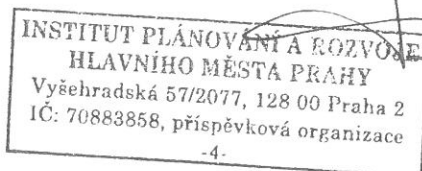
2 opr. z.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 29. listopadu 2013

zaměstnanec



Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a


pan Ing. arch. David Tichý, Ph.D.
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

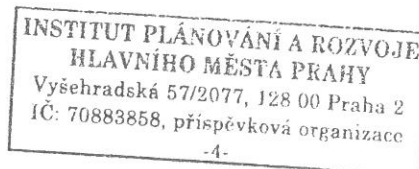
se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 5. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 31. 7. 2014.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 22. 4. 2014


zaměstnanec





Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

DPČ 2 / 2012

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan/í Ing. arch. David Tichý, Ph.D.

dat. nar. _____

bydliště: _____

(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 8. 2014 se pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. 4. 2015.

Důvodem prodloužení je spolupráce na úpravách textu pro knižní komentované znění PSP, zajištění odborné podpory zpracovatele PSP pro potřeby SUP MHMP, ve smyslu usnesení RHMP č. 1607 z 15. 7. 2014, bod III. 1.1. a III. 1.2.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 31. 7. 2014

zaměstnanec



INSTITUT PLÁNOVÁNÍ A ROZVOJE HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 IČ: 70883858, příspěvková organizace

-4-

Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace, Vyšehradská 57/2077,
128 00 Praha 2
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(dále jen zaměstnavatel)

pan **Mgr. Eva Faltusová**
dat. nar. _____
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

uzavírají podle ustanovení § 76 a násl. zákoníku práce v platném znění tuto

dohodu o pracovní činnosti

1. Zaměstnanec se zavazuje na základě této dohody vykonávat od **24. 4. 2012** tyto práce:

- Inventura stávajících pravidel a jejich reálného dopadu na vývoj města za posledních 20 let. Hledání širších souvislostí a příkladů, co dobrého a co špatného městu přinesly. Analýza konkrétních ustanovení a jejich konkrétních dopadů na tvář města. Poučení se z minulosti a doporučení pro nová pravidla.
- Podrobná rešerše přenositelných zkušeností a způsobů regulace výstavby ve vyspělých městech západní Evropy. Využití bohatých zkušeností dlouhodobě svobodné části světa při způsobu definování veřejného zájmu města. Navázání přímých a osobních kontaktů s poučenými a věci znalými zástupci úspěšných měst a využití jejich know-how pro Prahu.
- Stanovení veřejného zájmu při stavbě města a konkrétních důvodů pro zavedení územních stavebních standardů. Vymezení okruhů problémů, které je užitečné regulovat.
- Soupis textu územních stavebních standardů.

Jednotlivé části projektu budou odevzdány v souborném textovém výstupu.

Místo výkonu práce: **Praha**

Rozsah dohodnuté práce: **max. 20 hodin týdně**

Výkon práce nesmí přesáhnout 12 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

Dohoda se uzavírá **na dobu určitou do 31. 12. 2012.**

2. Zaměstnanec bude vykonávat práce

- osobně

Práce bude vykonávat svědomitě, řádně a hospodárně podle dojednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, zvláště s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Současně se zaměstnanec zavazuje vykonávat sjednaný druh práce také na pracovní cestě, pokud ho zaměstnavatel na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu vyšle. Pravidelným pracovištěm pro účely cestovních náhrad se stanovuje Praha.

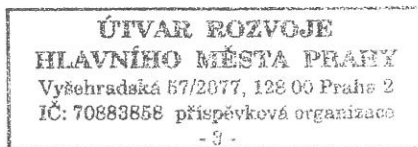
3. Zaměstnavatel se zavazuje zaměstnanci vytvořit pracovní podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce. Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s předpisy vztahujícími se k práci jím vykonávané, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
4. Za vykonanou práci vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu ve výši **700,- Kč/hod.** Odměna je splatná ve výplatních termínech zaměstnavatele, na základě výkazu odpracovaných hodin. Odměna bude poukázána v pokladně URM nebo na účet zaměstnance.
5. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru a to i tehdy, když ji způsobili jeho rodinní příslušníci, kteří mu při práci vypomáhali. Zaměstnavatel odpovídá zaměstnanci za škodu stejně jako zaměstnancům v pracovním poměru, rodinným příslušníkům však odpovídá podle Občanského zákoníku.
6. Další ujednání :

Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující týdenní pracovní doba: pondělí - pátek 8. 00 – 12. 00 hod.

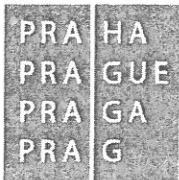
7. Ostatní práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele nevyplyvající z této dohody jsou upraveny zákoníkem práce. Práci za zaměstnavatele převezme: Ing. arch. Kamil Kubiš, zástupce ředitele.
8. Tato dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 4. 4. 2012


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
ÚTVAR ROZVOJE HL. M. PRAHY

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

paní Mgr. Eva Faltusová
dat. nar. _____
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

se dohodly na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 1. 2013 se pracovní činnost prodlužuje
na dobu určitou do 30. 6. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu
dohody.

V Praze dne 7. 12. 2012


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63
sídl: Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město
tel.: 23600 5617, fax: 220 514 652
e-mail: podatelna@urm.praha.eu, <http://www.urm.cz>
bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 2001200003/6000, IČ: 70883858 DIČ: CZ70883858

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

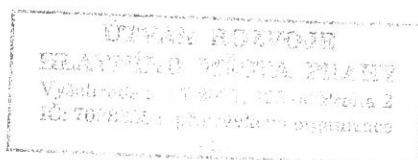
paní Mgr. Eva Faltusová
dat. nar. 
bydliště: 
(dále jen zaměstnanec)

se dohodly na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 7. 2013 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 31. 12. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 21. 6. 2013


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

paní Mgr. Eva Faltusová
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. dubna 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. ledna 2014 se

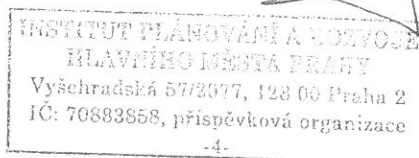
1. pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. dubna 2014,
2. náhrada odměny v době trvání dočasné pracovní neschopnosti ve smyslu
ust. § 194 ZP je poskytována v době prvních 14 kalendářních dnů
3. výkon práce nesmí přesáhnout 13^{1/2} hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích. 8.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 29. listopadu 2013


zaměstnanec






Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

paní Mgr. Eva Faltusová
dat. nar. ()
bydliště: ()
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 5. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 31. 7. 2014.

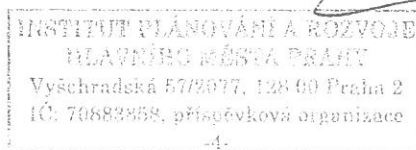
Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 22. 4. 2014



zaměstnanec



Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace, Vyšehradská 57/2077,
128 00 Praha 2
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(dále jen zaměstnavatel)

pan **Ing. arch. Filip Tittl**

dat. nar. _____

bydliště: _____

(dále jen zaměstnanec)

uzavírají podle ustanovení § 76 a násl. zákoníku práce v platném znění tuto

dohodu o pracovní činnosti

1. Zaměstnanec se zavazuje na základě této dohody vykonávat od **16. 4. 2012** tyto práce:

- Inventura stávajících pravidel a jejich reálného dopadu na vývoj města za posledních 20 let. Hledání širších souvislostí a příkladů, co dobrého a co špatného městu přinesly. Analýza konkrétních ustanovení a jejich konkrétních dopadů na tvář města. Poučení se z minulosti a doporučení pro nová pravidla.
- Podrobná rešerše přenositelných zkušeností a způsobů regulace výstavby ve vyspělých městech západní Evropy. Využití bohatých zkušeností dlouhodobě svobodné části světa při způsobu definování veřejného zájmu města. Navázání přímých a osobních kontaktů s poučenými a věci znalými zástupci úspěšných měst a využití jejich know-how pro Prahu.
- Stanovení veřejného zájmu při stavbě města a konkrétních důvodů pro zavedení územních stavebních standardů. Vymezení okruhů problémů, které je užitečné regulovat.
- Soupis textu územních stavebních standardů.

Jednotlivé části projektu budou odevzdány v souborném textovém výstupu.

Místo výkonu práce: **Praha**

Rozsah dohodnuté práce: **max. 20 hodin týdně**

Výkon práce nesmí přesáhnout 12 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

Dohoda se uzavírá **na dobu určitou do 31. 12. 2012.**

2. Zaměstnanec bude vykonávat práce

- osobně

Práce bude vykonávat svědomitě, řádně a hospodárně podle dojednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, zvláště s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Současně se zaměstnanec zavazuje vykonávat sjednaný druh práce také na pracovní cestě, pokud ho zaměstnavatel na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu vyšle. Pravidelným pracovištěm pro účely cestovních náhrad se stanovuje Praha.

3. Zaměstnavatel se zavazuje zaměstnanci vytvořit pracovní podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce. Zaměstnanec prohlašuje, že byl seznámen s předpisy vztahujícími se k práci jím vykonávané, zejména s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
4. Za vykonanou práci vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu ve výši **700,- Kč/hod.** Odměna je splatná ve výplatních termínech zaměstnavatele, na základě výkazu odpracovaných hodin. Odměna bude poukázána v pokladně URM nebo na účet zaměstnance.
5. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru a to i tehdy, když ji způsobil jeho rodinní příslušníci, kteří mu při práci vypomáhali. Zaměstnavatel odpovídá zaměstnanci za škodu stejně jako zaměstnancům v pracovním poměru, rodinným příslušníkům však odpovídá podle Občanského zákoníku.

6. Další ujednání :

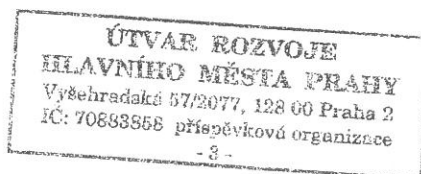
Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující týdenní pracovní doba: pondělí - pátek 8. 00 – 12. 00 hod.

7. Ostatní práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele nevyplyvající z této dohody jsou upraveny zákoníkem práce. Práci za zaměstnavatele převezme: Ing. arch. Kamil Kubiš, zástupce ředitele.

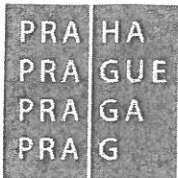
8. Tato dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 4. 4. 2012


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
ÚTVAR ROZVOJE HL. M. PRAHY

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. Filip Tittl

dat. nar. (_____)

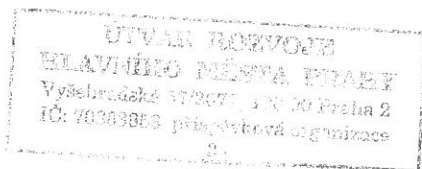
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 1. 2013 se pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. 6. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 7. 12. 2012


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63
sídlo: Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město
tel.: 23600 5617, fax: 220 514 652
e-mail: podatelna@urm.praha.eu, <http://www.urm.cz>
bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 2001200003/6000, IČ: 70883858 DIČ: CZ70883858

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

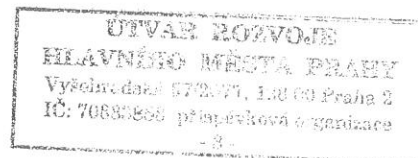
pan Ing. arch. Filip Tittel
dat. nar. _____
bydliště: _____
(dále jen zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 7. 2013 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 31. 12. 2013.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 21. 6. 2013


zaměstnanec




Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. Filip Tittl
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. dubna 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. ledna 2014 se

1. pracovní činnost prodlužuje na dobu určitou do 30. dubna 2014,
2. náhrada odměny v době trvání dočasné pracovní neschopnosti ve smyslu
ust. § 194 ZP je poskytována v době prvních 14 kalendářních dnů
3. výkon práce nesmí přesáhnout 13 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích.

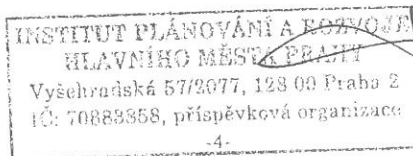
2 014 - 3

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 29. listopadu 2013


zaměstnanec




Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan Ing. arch. Filip Tittl
dat. nar. _____
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 5. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 31. 7. 2014.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při
podpisu dohody.

V Praze dne 22. 4. 2014


zaměstnanec

INSTITUT PLÁNOVÁNÍ A ROZVOJE
HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2
IČ: 70883858, příspěvková organizace
-4-



Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o změně dohody o pracovní činnosti

DPČ 6 / 2012

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený panem Tomášem Ctiborem, pověřeným řízením
(zaměstnavatel)

a

pan/í Ing. arch. Filip Tittl
dat. nar.
bydliště: _____
(zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o pracovní činnosti uzavřené dne 4. 4. 2012 ve znění
pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 8. 2014 se pracovní činnost
prodlužuje na dobu určitou do 30. 4. 2015.

Důvodem prodloužení je spolupráce na úpravách textu pro knižní komentované
znění PSP, zajištění odborné podpory zpracovatele PSP pro potřeby SUP MHMP,
ve smyslu usnesení RHMP č. 1607 z 15. 7. 2014, bod III. 1.1. a III. 1.2.

Ostatní ustanovení dohody o pracovní činnosti se nemění.

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec
při podpisu dohody.

V Praze dne 28. 7. 2014


zaměstnanec

INSTITUT PLÁNOVÁNÍ A ROZVOJE
HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2
IČ: 70883858, příspěvková organizace
-4-


Tomáš Ctibor
pověřený řízením

Dohoda o provedení práce

Útvar rozvoje hl.m. Prahy, příspěvková organizace, Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený paní Mgr. Janou Vaněčkovou, ředitelkou
(dále jen zaměstnavatel)

a

pan/paní JUDr. PhDr. Jiří Plos

nar.:

bydliště:

č. účtu -

(dále jen zaměstnanec)

uzavírají podle ustanovení § 75 a následujících zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů,
tuto

dohodu o provedení práce

1. Zaměstnanec se zavazuje, že na základě této dohody provede

v době od: 1. 8. 2012 do: 31. 12. 2012

tyto práce:

spolupráce na projektu „Návrh územních stavebních standardů v hl. m. Praze“ formou pravidelných konzultací a připomínkování výstupů pracovní skupiny odpovědné za projekt
Rozsah dohodnuté práce: max. 50 hodin

2. Zaměstnanec bude vykonávat práce:
- osobně, a to na pracovišti zaměstnavatele

Práce zaměstnanec provede svědomitě, řádně a hospodárně podle dojednaných podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, zvláště s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Pracovní úkol musí být proveden ve sjednané lhůtě, jinak může zaměstnavatel od dohody odstoupit. Zaměstnavatel vytvoří zaměstnanci přiměřené podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce.

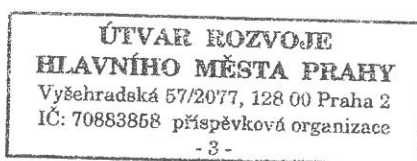
3. Dohodnutou práci za zaměstnavatele převezme : Ing. arch. Kamil Kubiš, zástupce ředitele

4. Za řádně provedenou práci, odpovídající sjednaným podmínkám, vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu sjednanou dohodou ve výši 700,- Kč/hod. Tato odměna je splatná po dokončení smlouvané práce a po provedení příslušných zákonných srážek. Odměna může být po projednání se zaměstnancem přiměřeně snížena, nebude-li odvedená práce odpovídat sjednaným podmínkám. Odměna je splatná ve výplatních termínech zaměstnavatele na základě výkazu odpracovaných hodin.

5. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru a to i tehdy, když ji způsobili jeho rodinní příslušníci, kteří mu při práci vypomáhali. Zaměstnavatel odpovídá zaměstnanci za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru, rodinným příslušníkům však odpovídá podle Občanského zákoníku.

6. Zaměstnanec prohlašuje, že jeho spolupráce se zaměstnavatelem na základě předchozích uzavřených dohod o provedení práce nepřesahuje se současně uzavíranou dohodou v letošním roce 300 hodin.
7. Ostatní práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele nevyplývající z této dohody jsou upraveny příslušnými ustanoveními zákoníku práce.
8. Další ujednání: Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující pracovní režim: první pondělí v měsíci 8. 00 – 18. 00 hod. (celkem 50 hod.)
9. Tato dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 16. 7. 2012





podpis zaměstnance

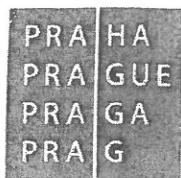


razítko a podpis zaměstnavatele

Potvrzení o provedení práce a příkaz k výplatě výše sjednané odměny v rozsahu hodin: _____
(pro zajištění výplaty odměny je nutné personálnímu oddělení předat podklad písemně tzv. výčetkou za příslušný kalendářní měsíc, a to k poslednímu dni v měsíci).

V Praze dne

podpis zaměstnance, který práci převzal




HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
ÚTVAR ROZVOJE HL. M. PRAHY

Dohoda o provedení práce

DPP 16/2013

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

pan JUDr. PhDr. Jiří Plos
dat. nar. 
bydliště:
(dále jen zaměstnanec)

uzavírají ve smyslu ustanovení § 75 a následujících zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce,
ve znění pozdějších předpisů, tuto dohodu o provedení práce

1. Zaměstnanec se zavazuje, že na základě této dohody provede

v době od: 1. 1. 2013 do: 30. 6. 2013

tyto práce:

spolupráce na projektu „Návrh územních stavebních standardů v hl. m. Praze“ formou
pravidelných konzultací a připomínkování výstupů pracovní skupiny odpovědné za projekt
Rozsah dohodnuté práce: max. 250 hodin

2. Zaměstnanec bude vykonávat práce:

- osobně, a to v sídle zaměstnavatele a na pracovištích zaměstnavatele

Práce zaměstnanec provede svědomitě, řádně a hospodárně podle dojednaných
podmínek a v souladu s předpisy vztahujícími se na jejich výkon, zvláště s předpisy k
zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Pracovní úkol musí být proveden ve
sjednané lhůtě, jinak může zaměstnavatel od dohody odstoupit. Zaměstnavatel vytvoří
zaměstnanci přiměřené podmínky zajišťující řádný a bezpečný výkon práce.

3. Dohodnutou práci za zaměstnavatele převezme : Ing. arch. Kamil Kubiš, zástupce
ředitele

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63
sídl: Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město
tel.: 23600 5617, fax: 220 514 652
e-mail: podatelna@urm.praha.eu, <http://www.urm.cz>
bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 2001200003/6000, IČ: 70883858 DIČ: CZ70883858

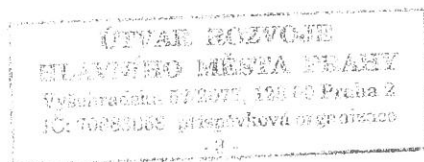
4. Za řádně provedenou práci, odpovídající sjednaným podmínkám, vyplatí zaměstnavatel zaměstnanci odměnu sjednanou dohodou ve výši 700,- Kč/hod. Tato odměna je splatná po dokončení smluvené práce a po provedení příslušných zákonných srážek. Odměna může být po projednání se zaměstnancem přiměřeně snížena, nebude-li odvedená práce odpovídat sjednaným podmínkám. Odměna je splatná ve výplatních termínech zaměstnavatele na základě výkazu odpracovaných hodin.
5. Zaměstnanec odpovídá zaměstnavateli za škodu stejně jako zaměstnanec v pracovním poměru a to i tehdy, když ji způsobili jeho rodinní příslušníci, kteří mu při práci vypomáhali. Zaměstnavatel odpovídá zaměstnanci za škodu stejně jako zaměstnancům v pracovním poměru, rodinným příslušníkům však odpovídá podle Občanského zákoníku.
6. Zaměstnanec prohlašuje, že jeho spolupráce se zaměstnavatelem na základě předchozích uzavřených dohod o provedení práce nepřesahuje se současně uzavíranou dohodou v letošním roce 300 hodin.
7. Tuto dohodu lze zrušit formou písemné výpovědi s 15ti denní výpovědní dobou, která začne běžet dnem, kdy byla výpověď doručena druhému účastníku.
8. Ostatní práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele nevyplyvající z této dohody jsou upraveny příslušnými ustanoveními zákoníku práce.

Další ujednání: Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující pracovní režim: 1. 1. – 14. 6. 2013 pondělí – pátek 8. 00 – 9. 00 hod., 15. 6. – 30. 6. 2013 8. 00 – 10. 00 hod. (celkem 300 hod.)

9. Tato dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 10. 12. 2012.

zaměstnanec



Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM



Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63
sídlo: Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město
tel.: 23600 5617, fax: 220 514 652
e-mail: podatelna@urm.praha.eu, <http://www.urm.cz>
bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
číslo účtu: 2001200003/6000, IČ: 70883858 DIČ: CZ70883858

Dohoda o změně dohody o provedení práce

Útvar rozvoje hl. m. Prahy, příspěvková organizace,
se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2,
zastoupený ředitelkou paní Mgr. Janou Vaněčkovou
(zaměstnavatel)

a

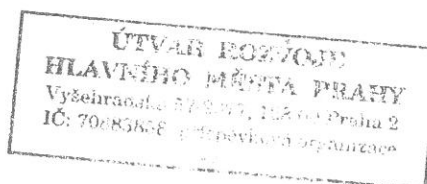
pan JUDr. PhDr. Jiří Plos
dat. nar. ()
bydliště: ()
(dále jen zaměstnanec)

se dohodli na změně dohody o provedení práce uzavřené dne 10. 12. 2012 ve znění pozdějších změn a doplňků tak, že s účinností od 1. 7. 2013 se prodlužuje doba trvání dohody do 31. 8. 2013, max. rozsah práce provedené v r. 2013 na základě této dohody činí 300 hodin. Další ujednání: Ve smyslu § 194 zákoníku práce v platném znění se stanovuje pro účely náhrady odměny v době prvních 21 kalendářních dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti následující pracovní režim: 1. 7. – 22. 8. 2013 pondělí – pátek 8. 00 – 9. 00 hod., 23. 8. – 31. 8. 2013 8. 00 – 10. 00 hod. (celkem 50 hod.)

Tato dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží zaměstnanec při podpisu dohody.

V Praze dne 24. 6. 2013

zaměstnanec



Mgr. Jana Vaněčková
ředitelka URM