



Váš dopis zn.

Č. j. IPR
11677/2018vl.

Vyřizuje/kancelář/
[REDACTED]

Datum

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace (dále jen „**zadavatel**“) Vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Administrace zakázky formou inovačního partnerství v rámci projektu Lokalizační data mobilních operátorů pro plánování města“ (dále jen „zakázka“)

VÝZVA VU18 – 0228_2

1) Identifikační údaje veřejného zadavatele:

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace

zastoupený: Mgr. Martinem Červeným, zástupcem ředitele

sídlo: Vyšehradská 57/2077, 128 00, Praha 2

zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63

IČO: 70883858

DIČ: CZ 70883858

profil zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profilu/IPRPraha>

ID datové schránky: c2zmahu

kontaktní osoba: [REDACTED]

2) Předmět veřejné zakázky:

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je administrace zakázky formou inovačního partnerství v rámci projektu Lokalizační data mobilních operátorů pro plánování města. Zadavatel potřebuje dodavatele, který na základě příkazní smlouvy pro zadavatele zařídí výkon zadavatelských činností dle § 43 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v rámci nadlimitní veřejné zakázky "Lokalizační data mobilních operátorů pro plánování města", připraví zadávací dokumentaci, včetně smlouvy.

2. Projekt Lokalizační data mobilních operátorů pro plánování města je podpořen v rámci Operačního programu Praha – pól růstu ČR, č. projektu CZ.07.1.02/0.0/0.0/17_046/0000631 a musí být dodržována **Pravidla pro žadatele a příjemce OP PPR.**



3. Další podmínky a požadavky zadavatele jsou obsaženy v návrhu smlouvy, která tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této výzvy.

4. Dodavatel (i příp. kooperující osoby) bude spolupracovat při projednávání na příp. pracovních poradách svolaných zadavatelem v sídle zadavatele. Spolupráce zahrnuje také případný odborný výklad zpracovávané zakázky a dále i spolupráci dodavatele při vyhodnocování došlých připomínek a účast na případných dohodovacích jednáních, bude-li zadavatelem k účasti vyzván.

3) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **1.000.000,- Kč bez DPH** (slovy: jedenmilión korun českých) je zároveň maximální hodnotou veřejné zakázky stanovenou zadavatelem.

2. Tato zakázka vzhledem k předpokládané hodnotě zakázky není zadávána v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Zadavatel je povinen dodržovat zásadu transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace dle § 6 tohoto zákona.

4) Doba, způsob a místo plnění veřejné zakázky:

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky: **31. 5. 2022.**

Plnění je rozděleno do etap:

- 1) Od převzetí podkladů týkajících se veřejné zakázky po uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení
- 2) po odeslání výzvy pro podání předběžných nabídek
- 3) zavedení inovačního partnerství
- 4) uzavření smlouvy o pořízení výsledku inovačního partnerství

Místo plnění: sídlo dodavatele.

5) Forma plnění a způsob předání zakázky

Přesná specifikace je upravena v návrhu smlouvy.

6) Kvalifikace:

1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázat čestným prohlášením, že dodavatel má základní způsobilost (viz příloha č. 2 této výzvy).

2. Profesionální způsobilost



Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku a výpisu z živnostenského rejstříku. Povinnost předložit tyto výpisy může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3. Splnění základní způsobilosti dle odst. 1 tohoto článku a profesní způsobilosti dle odst. 2 tohoto článku lze nahradit předložením kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 226 a násl. (tento výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce) nebo prostou kopií výpisu ze systému certifikovaných zhotovitelů dle ustanovení § 233 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (tento certifikát nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 1 rok). Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

4. V případě, že účastník je společnost fyzických či právnických osob dle § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, musí každý z členů společnosti splňovat podmínky uvedené v bodu 1. tohoto článku. Dále je účastník povinen nabídku doložit smlouvou o společnosti.

5. Účastník může prokázat splnění profesní způsobilosti poddodavatelem či jinou osobou, je však povinen předložit seznam těchto osob.

7) Způsob podání nabídek:

Účastník je povinen předložit nabídku písemně, zpracovanou v českém jazyce.

Nabídka musí být předložena ve dvou vyhotoveních a musí být vlastnoručně podepsána oprávněnou osobou. Zadavatel doporučuje listy nabídky sešít a očíslovat. Součástí nabídky musí být:

1. **cenová nabídka** (*hodnotící kritérium*),
2. **podepsané čestné prohlášení**, které tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást výzvy.
3. **podepsaný návrh smlouvy**, který tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této výzvy,
4. **dokumenty k prokázání profesní způsobilosti** dle článku 6) této výzvy

Nabídka musí obsahovat identifikační údaje účastníka v tomto členění:

- obchodní jméno účastníka (v případě fyzické osoby jméno, příjmení, případně obchodní firma),
- právní forma účastníka (společnost, s.r.o., fyzická osoba apod.),
- sídlo,
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena,



- jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka (u společnosti),
- bankovní spojení a číslo účtu účastníka,
- jméno kontaktní osoby účastníka a její kontaktní údaje.

Nabídku včetně dokladů k prokázání kvalifikace musí účastník podat:

- v neprůhledném obalu (obálce), zabezpečeném proti neoprávněné manipulaci (a to zejména přelepením, opatřenou podpisem či razítkem na přelepení, apod.),
- označenou názvem: „**Administrace zakázky formou inovačního partnerství v rámci projektu Lokalizační data mobilních operátorů pro plánování města – VU 18-0228_2**“ - **NEOTEVÍRAT**,
- opatřenou adresou účastníka.

Doručené nabídky zadavatel eviduje a přiděluje jim pořadová čísla.

8) Místo a doba pro podávání nabídek:

Účastník podá svou nabídku včetně dokladů k prokázání kvalifikace osobně, poštou, či kurýrní službou tak, aby byla nabídka zadavateli doručena na níže uvedenou adresu **nejpozději do 19. 11. 2018 do 10,00 hodin**.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídky se nepovažují za podané, neotevírají se a zadavatel je bezodkladně vrátí účastníkovi.

Adresa zadavatele:

Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace - PODATELNA
Vyšehradská 57/2077, 128 00, Praha 2 – Nové Město

Pracovní doba podatelny pro osobní doručení nabídek je: pondělí, úterý a čtvrtek od 7,30 hod. do 16,00 hod., ve středu od 7,30 hod. do 17,00 hod. a v pátek od 7,30 hod. do 15,00 hod.

9) Zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří:

- Výzva k podání nabídky
- Příloha č. 1 – Obchodní podmínky - návrh příkazní smlouvy
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

V příloze č. 1 této výzvy je uveden návrh smlouvy, který je minimálním smluvním požadavkem veřejného zadavatele a po doplnění součástí nabídky účastníka. Uvedené obchodní podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a účastníci tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější.



Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení.

10) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník stanoví nabídkovou cenu za splnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, částkou v českých korunách, v tomto členění:

- celková cena za splnění zakázky bez DPH,
- sazba DPH v % a její výše,
- celková cena za splnění zakázky včetně DPH.

Součástí nabídkové ceny účastníka musí být i způsob výpočtu ceny zakázky (kalkulace). Kalkulace bude rozdělena dle fází stanovených v článku 4 této výzvy. Zadavatel stanovuje, že nabídková cena za I. fází nepřevyšší 40 % z celkové nabídkové ceny a současně nabídková cena za IV. fází nepřevyšší 20 % z celkové nabídkové ceny.

Pokud účastník není plátcem DPH, v nabídce toto uvede. Při hodnocení rozhoduje pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty, pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

Cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

Pokud je účastník plátcem DPH, lze překročit výši nabídkové ceny pouze v případě, že dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, a to o částku odpovídající zvýšení sazby DPH. Rozhodným dnem pro případné zvýšení nabídkové ceny z důvodu změny DPH je den zdanitelného plnění.

11) Způsob hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek stanovil zadavatel jediné hodnotící kritérium, a to **nejnižší nabídkovou cenu**.

12) Platební podmínky:

Úhrada za plnění veřejné zakázky bude prováděna v české měně, na základě příslušného daňového dokladu vystaveného vybraným účastníkem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

DPH bude účtována v zákonem stanovené výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.



Zadavatel neposkytuje zálohy. Fakturace bude provedena po fázích specifikovaných v návrhu smlouvy na základě potvrzeného akceptačního protokolu po předání řádně vystavené faktury, do 21 dnů od doručení faktury zadavateli.

13 Další podmínky:

1. Zadavatel vyřadí nabídku, nesplňuje-li tyto požadavky:
 - a) zpracování v českém jazyce,
 - b) podepsání oprávněnou osobou,
 - c) úplnosti z hlediska požadovaného rozsahu,
 - d) podání nabídek a jejich označení,
 - e) prokázání kvalifikačních předpokladů dle článku 6 této výzvy.
2. Účastník, jehož nabídka byla vyřazena, se bezodkladně vylučuje z další účasti v jednání o zakázce. Vyloučení, včetně důvodů pro vyloučení, zadavatel účastníkovi bezodkladně písemně oznámí.
3. Rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky vybranému účastníkovi, včetně odůvodnění výběru, nebo o odmítnutí všech předložených nabídek zašle zadavatel neprodleně všem účastníkům.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit toto zadávací řízení do doby uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodů.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti posunu uvedeného předpokládaného termínu zahájení plnění s ohledem na ukončení tohoto řízení a na své provozní a organizační potřeby, vybranému zájemci z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.
6. Účastník nemá nárok na úhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto řízení.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
8. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu nejsou přípustné námitky účastníků.
9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si u třetích osob informace obsažené v nabídce účastníka.
11. Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Mgr. Martin Červený
zástupce ředitele